

# 令和８年度 水戸市会計年度任用職員募集一覧

令和8年10月30日現在

| 番号  | 職種         | 配属先<br>(主な勤務場所)       | 主な職務内容<br>原則として窓口・電話応対等を含む                                                                         | 必要な資格・経験等                                                                                                            | 主な勤務条件                                                                                      | 報酬金額 |         |     | 募集人数 | 任用担当課  | 電話番号         |
|-----|------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|-----|------|--------|--------------|
| 306 | 教育支援委員会調査員 | 総合教育研究所               | 教育支援委員会に関する業務（心理検査（WISC 4 及び 5、田中ビネー等）の実施、保護者との面談、判定基礎資料の作成、教育支援委員会への出席）、学校への助言（ケース会議への出席、児童生徒の見立） | ・普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）／その他（公認心理師資格を持ち、WISC 4 及び 5 の検査ができる方）                                                               | (1) 勤務時間（8:30～17:15のうち1日7時間30分）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日）<br>(3) 任用期間（～3月）                       | 月額   | 250,600 | 円以上 | 1名   | 教育研究課  | 029-244-1331 |
| 307 | 特別支援教育支援員  | 市立小・中・義務教育学校          | 児童生徒の身辺処理の介助等に関する支援                                                                                | なし                                                                                                                   | (1) 勤務時間（8:00～17:00のうち1日3時間）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日）<br>(3) 任用期間（～3月）                          | 時給   | 1,311   | 円以上 | 3名   | 教育研究課  | 029-244-1331 |
| 310 | 保育士        | 幼児保育課（市内保育所、認定こども園）   | 市立保育所・認定こども園での保育業務、子育て支援センター業務                                                                     | ・保育士資格（認定こども園を希望する場合は、幼稚園教諭免許を併有していること。）／その他（・パソコン（データ入力、ワード、エクセル等）の基本操作ができる方）                                       | (1) 勤務時間（7:30～19:00のうち1日7時間30分）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日（土出勤の場合あり））<br>(3) 任用期間（1年（4月～3月））       | 月額   | 250,600 | 円以上 | 3名程度 | 幼児保育課  | 029-232-9243 |
| 311 | 看護師        | 幼児保育課（白梅保育所または河和田保育所） | 医療的ケア児対応業務                                                                                         | ・看護師資格／その他（・パソコン（データ入力、ワード、エクセル等）の基本操作ができる方）                                                                         | (1) 勤務時間（8:30～17:00のうち1日7時間30分）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日）<br>(3) 任用期間（～3月）                       | 月額   | 250,600 | 円以上 | 2名   | 幼児保育課  | 029-232-9243 |
| 313 | 獣医師        | 保健衛生課                 | と畜検査                                                                                               | ・パソコン（データ入力、ワード、エクセル等）の基本操作及び接客、電話応対ができる方<br>・獣医師資格                                                                  | (1) 勤務時間（7:30～15:45のうち1日7時間15分）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日）<br>(3) 任用期間（1年（4月～3月））                 | 月額   | 270,200 | 円以上 | 1名   | 保健衛生課  | 029-243-7328 |
| 318 | 一般事務       | 生活福祉課                 | 生活保護就労支援員                                                                                          | ・人事、労務経験又は福祉分野において相談業務の経験を有する方。・キャリアコンサルタントの資格を有する方は尚可。／・パソコン（データ入力、ワード、エクセル等）の基本操作及び接客、電話応対ができる方／・普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）／ | (1) 勤務時間（8:30～17:00のうち1日7時間30分）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日）<br>(3) 任用期間（令和8年7月～令和9年3月）             | 月額   | 234,800 | 円以上 | 1名   | 生活福祉課  | 029-232-9171 |
| 330 | 発掘調査調査員    | 埋蔵文化財センター、市内発掘調査現場    | 市内遺跡の試掘調査・本発掘調査調査員としての現場運営、埋蔵文化財関係行政事務等                                                            | ・パソコン（データ入力、ワード、エクセル等）の基本操作及び接客、電話応対ができる方／・普通自動車運転免許（ＡＴ限定可）／その他（埋蔵文化財調査等に関する必要な知識を有し、調査員としての発掘調査経験がある方）              | (1) 勤務時間（8:30～17:15のうち1日7時間30分）<br>(2) 勤務日数（週5日程度（シフト制、土日祝日勤務あり））<br>(3) 任用期間（令和9年3月31日まで）  | 月額   | 234,800 | 円以上 | 1名   | 歴史文化財課 | 029-269-5091 |
| 337 | 一般事務       | 契約検査課                 | 入札参加資格審査申請受付処理事務                                                                                   | パソコン（ワード・エクセル等）の基本操作ができる方                                                                                            | (1) 勤務時間（9：00～16：00のうち1日4時間30分）<br>(2) 勤務日数（月～金の週5日）<br>(3) 任用期間（3月）                        | 月額   | 123,900 | 円以上 | 1名   | 契約検査課  | 029-232-9136 |
| 342 | 一般事務       | 市民税課                  | 市・県民税申告会場利用者識別番号取得事務（本庁舎会場）、申告予約受付事務                                                               | パソコン（ワード・エクセル等）の基本操作ができる方                                                                                            | (1) 勤務時間（8:45～17:00（1日7時間15分））<br>(2) 勤務日（申告予約受付日（11日間）・申告受付日（19日間））<br>(3) 任用期間（1/29～3/15） | 時給   | 1,311   | 円以上 | 1名   | 市民税課   | 029-232-9138 |
| 343 | 一般事務       | 市民課                   | 市民課（マイナンバー）業務全般                                                                                    | パソコン（キーボード入力）の基本操作及び接客・電話対応ができる方                                                                                     | (1) 勤務時間（8:30～19:00の範囲で1日7時間30分）<br>(2) 勤務日数（週5日（土・日出勤の場合あり））<br>(3) 任用期間（令和9年1月～3月まで）      | 月額   | 206,500 | 円以上 | 1名   | 市民課    | 029-232-9156 |

※ 報酬金額が「月額」となっている職種は、任用期間中に災害等が起きた場合「主な職務内容」の他に、避難所運営補助等の災害対応業務等に従事する可能性があります。